2021年於潜镇政府信息公开工作年度报告

**一、总体情况。**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《杭州市政府信息公开规定》（以下简称《规定》），现向社会公布2021年度於潜镇信息公开工作报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况其他需要报告的事项等六个部分组成。报告所列数据统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。如对本报告有任何疑问，请与於潜镇人民政府党政综合办公室联系（地址：於潜镇人民街132号；邮编：311311；电话：63866009）。

1. **监督保障情况。**

我镇加强和完善领导机制，成立了以组织委员任组长，宣传委员为副组长，各办公室主任为成员的政府信息公开工作领导小组，配备专人负责信息公开和政务新媒体工作。由宣传委员专门负责每日发布信息新闻的审核和把关。将政务公开纳入政府目标管理、效能考核，加强学习培训和乡镇之间的交流，切实抓紧政务信息公开工作。本年度无责任追究结果情况。

1. **加强政府信息管理，明确公开时限，突出内容要点。**

2021年我镇扩大公开范围，加强政府信息管理，规范公开内容。对于政府文件、财政预决算报告、议案建议、通知公告、低保信息、新闻等内容及时发布，为公众提供一站式的政府信息公开查询服务。明确界定主动公开、依申请公开和免于公开政府信息范围，不断健全和完善政府信息公开指南目录，对里面的内容电话仔细校对。增强公开的实效性，在新一届领导班子上任以后第一时间更新领导信息。突出公开重点，拓宽主动公开的广度和深度。

1. ****强化平台建设**，促使各模块信息完整**

2021年我镇强化平台建设，做好信息公开平台的管理维护，**落实专人对新媒平台进行管理，每周对“畅美於潜”公众号、微博发布的信息提前在平台备案审查，每周至少备案各类新闻或信息1篇。对**省市和第三方**检查出的问题及时整改。**为百姓获取信息提供了非常重要的窗口。

1. **主动公开信息情况**

截止到2021年12月31日，於潜镇主动公开信息858条，通过政府网站公开信息103条，通过“畅美於潜”微信公众号公开549条，微博公开206条。通过问政面对面回应公众答复1次。规范行政规范性文件起草制定和备案审查工作，本年度制定备案规范性文件1个。另外我镇通过召开党代会、人代会等会议，向群众公开公布党委政府工作报告，还通过政府大厅显示屏、公开栏定期对一些需要公示的，进行公开。

**（五）依申请公开政府信息情况**

截止到2021年12月，我镇收到公民申请政府信息公开0个。不存在信息公开方面的举报、投诉、行政复议或者行政诉讼。

**（六）不予公开政府信息情况**

2021年於潜镇不予公开政府信息均未公开。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 1 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

一是政务公开内容涉及面广、有时效性要求，部分内容未及时更新；

二是业务科室没有公开意识，哪些要公开、不公开还不是很清楚，需定期培训；

三是政务信息公开工作要求高、文字内容发布不得出错，对工作人员工作能力要求高。

由于以上原因致使收集内容不够齐全，信息发布不够及时、发布流程不够规范，制度建设还要加强。下一步做到深化公开内容，保证公开时效。加强业务培训学习，提高工作人员业务水平，严格按照要求，及时更新上传信息，做到公开信息全面、准确、及时。加强政务新媒体信息发布的审核把关，新的一年更少出错，更快整改、更高效率。

**六、其他需要报告的事项**

本年度无收取政府信息处理费情况。